

# Subsidieregeling Haagse Amateurkunst

*Ingangsdatum: 1 januari 2017, laatst gewijzigd september 2019*

CultuurSchakel wil de culturele ontwikkeling van alle Hagenaars stimuleren en een levendig cultuuraanbod in de stad vergroten. Daarom is CultuurSchakel actief in zowel kunstbeoefening in de vrije tijd, als in cultuuronderwijs.

Voor kunstbeoefening in de vrije tijd voert CultuurSchakel, namens de gemeente Den Haag, deze subsidieregeling uit. De regeling kent de volgende subsidievormen: *basissubsidie*, *presentatiesubsidie* en *speciale presentaties* en heeft twee doelen:

1. ondersteuning van groepen Haagse vrijwilligers die zich bezighouden met actieve kunstbeoefening;
2. een bijdrage leveren aan podiumpresentaties die zich –via de amateurkunst– primair richten op actieve kunstbeoefening, in hoofdzaak uitgevoerd door inwoners van Den Haag.

*Amateurkunst* is: actieve kunstbeoefening in de vrije tijd, dus niet beroepshalve, op school of in schoolverband.

Een *podiumpresentatie* is: een openbare live-presentatie met amateurs op een podium en publiek, waardoor er sprake is van directe interactie tussen publiek en uitvoerenden.

Gebruik voor het aanvragen en de afrekeningen altijd de actuele formulieren op onze website

[www.cultuurschakel.nl/subsidieloket](http://www.cultuurschakel.nl/subsidieloket).

## Algemene voorwaarden

1. De subsidieaanvrager is een rechtspersoon (vereniging of stichting) en staat ingeschreven in gemeente Den Haag.
2. Alleen verenigingen/stichtingen met een culturele doelstelling, zonder winstoogmerk, komen in aanmerking voor subsidie.
3. Een vereniging/stichting met meerdere actieve groepen, kan voor maximaal drie groepen afzonderlijk subsidie aanvragen. Deze groepen (entiteiten) hebben elk een eigen identiteit, profilering en podiumpresentatie en vallen onder het KvK-nummer van de rechtspersoon.
4. De activiteiten en podiumpresentaties vinden plaats in Den Haag.
5. Subsidieaanvragen en -afrekeningen die na de indieningstermijnen worden ingeleverd, worden niet meer in behandeling genomen.
6. Bestuursleden mogen geen betaalde werkzaamheden verrichten voor de eigen organisatie.
7. De aanvrager kan geen subsidie aanvragen wanneer zij structureel door de gemeente Den Haag gesubsidieerd wordt.
8. Subsidie wordt verstrekt op basis van het beschikbare subsidiebudget en is afhankelijk van het aantal subsidieaanvragen. Wanneer het budget ontoereikend is om alle aanvragen te honoreren, wordt een korting toegepast.
9. De vereniging/stichting maakt een profiel aan op [www.cultuurschakel.nl](http://www.cultuurschakel.nl) en plaatst de openbare podiumpresentaties in de agenda. In de publiciteitsuitingen wordt het logo van CultuurSchakel gebruikt. Het logo kun je [hier](#) downloaden.

## 1. Basissubsidie

Met deze subsidie ondersteunt CultuurSchakel amateurkunstbeoefening in groepsverband voor verenigingen/stichtingen, met betalende leden. Op initiatief van de groep wordt er een ruimte gehuurd voor repetities en een professional voor het leiden van die repetities. Basissubsidie is een jaarlijkse subsidie voor de huur van een repetitieruimte en artistieke leiding voor repetities en wordt achteraf toegekend. Basissubsidie bestaat uit:

- Een bijdrage voor het honorarium van de artistieke leiding over het betreffende subsidiejaar van 50% tot een maximumbedrag van € 2.250,-.
- Een bijdrage in de huur van de repetitieruimte over het betreffende subsidiejaar van 50% tot een maximumbedrag van € 1.800,-.

### Aanvullende voorwaarden basissubsidie

1. Alleen vrijwilligersorganisaties<sup>1</sup> komen in aanmerking voor basissubsidie.
2. Het totale bedrag aan basissubsidie is nooit hoger dan het totaal aan contributie die de organisatie over het betreffende subsidiejaar ontving.
3. Een aanvrager is verplicht om minimaal een keer per jaar een openbare presentatie te geven in Den Haag.
4. Wanneer de aanvrager zelf over voldoende financiële middelen beschikt om het voortbestaan te garanderen, wordt geen basissubsidie verstrekt.
5. Minimaal aantal deelnemers/leden:
  - Theatergezelschappen moeten op 1 januari van het betreffende subsidiejaar, minimaal 6 actieve, betalende deelnemers/leden hebben.
  - Overige disciplines moeten op 1 januari van het betreffende subsidiejaar, minimaal 12 actieve, betalende deelnemers/leden hebben.

### Indieningstermijn

De subsidieaanvraag en financiële verantwoording dienen uiterlijk op 1 maart te worden ingediend van het daaropvolgende kalenderjaar. *Voorbeeld: Je dient op 25 februari 2019 een aanvraag in voor het subsidiejaar 2018.* Je ontvangt uiterlijk 14 weken na de indieningstermijn schriftelijk uitsluitel over het besluit.

### Aanvragen

Om in aanmerking te komen voor basissubsidie moeten onderstaande documenten bij CultuurSchakel ingeleverd worden binnen de indieningstermijn:

- Een volledig ingevuld [aanvraagformulier basissubsidie](#) dat je kunt invullen op de site van CultuurSchakel.
- Ledenlijst met voor- en achternaam en woonplaats van de leden.
- Contributieoverzicht.
- Jaarrekening met uitsplitsing van de repetitiehonoraria artistieke leiding en huur repetitiezaal.
- Kopie/uitdraai van een bankafschrift waarop naam en IBAN zichtbaar zijn.
- Uittreksel KvK.

---

<sup>1</sup> CultuurSchakel hanteert de volgende definitie van een **vrijwilligersorganisatie**:

*Een vrijwilligersorganisatie is een formeel georganiseerd verband van mensen die met enige regelmaat bijeenkomsten en/of activiteiten organiseert in het algemeen belang, met een vestigingsadres en een organisatiernaam. Alle inkomsten worden ingezet om de organisatiedoelstelling te bereiken, waarbij vrijwilligers het primaire proces uitvoeren en hiervoor geen salaris ontvangen.*

*De verhouding tussen beroepskrachten en vrijwilligers kan variëren 0 tot 50% betaalde krachten.*

## 2. Presentatiesubsidie

Deze subsidie kent twee vormen, namelijk Presentatie 1 en Presentatie 2. Met deze subsidie wil CultuurSchakel podiumpresentaties bevorderen die:

- de deelname en het bezoek aan amateurkunstuitingen in Den Haag versterken of vergroten;
- het aanbod van presentaties op het gebied van amateurkunst in Den Haag vernieuwen of aanvullen;
- bijdragen aan een levendig amateurkunstklimaat in Den Haag.

Per kalenderjaar zijn er drie subsidierondes. Het jaarlijks beschikbare subsidiebudget wordt evenredig verdeeld over deze drie rondes. Wanneer het budget ontoereikend is om alle aanvragen te honoreren, wordt een korting toegepast. Als er budget overblijft, wordt dit doorgeschoven naar de volgende periode. Een organisatie mag maximaal twee presentatiesubsidies (per entiteit) per jaar aanvragen.

### 2.1 Presentatie 1

De subsidie is bedoeld voor de eenmalige presentatiekosten. De aanvraag wordt beoordeeld door CultuurSchakel. Het subsidiebedrag bedraagt maximaal 75% van het begrote tekort en is niet hoger dan de inkomsten aan toegangsbewijzen. Het definitieve subsidiebedrag wordt vastgesteld op basis van de afrekening.

#### Aanvullende voorwaarden Presentatie 1

1. De subsidie is maximaal € 7.500,-. Het toe te kennen bedrag zal echter nooit hoger zijn dan:
  - a. het vooraf toegekende bedrag
  - b. het tekort
  - c. de gerealiseerde inkomsten toegangsbewijzen.
2. Er wordt entreegeld gevraagd voor de presentatie.
3. De aanvrager is een vrijwilligersorganisatie.
4. De presentatie bestaat niet uitsluitend uit (semi-)professionals; er is een redelijke verhouding tussen de hoogte van de aangevraagde subsidie, het aantal amateurdeelnemers en het publieksbereik.
5. Wanneer er door de bijdragen van andere subsidieverstrekkers en/of fondsen een positief resultaat ontstaat, wordt subsidie naar rato in mindering gebracht.
6. Presentaties die onderdeel uitmaken van/of voortkomen uit cultuureducatie in schoolverband of van een kunst(vak)opleiding/-cursus, worden uitgesloten.
7. De aanvraag is gericht op de realisatie van een presentatie en niet in zijn geheel op publiciteit, overheadkosten, sponsoring van andere activiteiten, e.d.
8. De subsidie kan niet gebruikt worden voor de aanschaf van duurzame materialen zoals beamers, geluidsinstallaties, etc.
9. De aanvraag dient binnen de indieningstermijn bij CultuurSchakel ingediend te zijn.
10. De afrekening dient uiterlijk drie maanden na de presentatie bij CultuurSchakel ingediend te zijn.

#### Indieningstermijnen

Voor het aanvragen van de presentatiesubsidie gelden de volgende deadlines:

- 15 maart voor presentaties vanaf 1 juli
- 15 juni voor presentaties vanaf 1 oktober
- 15 september voor presentaties vanaf januari
- 15 december voor presentaties vanaf 1 april

De aanvrager ontvangt uiterlijk 10 weken na de deadline schriftelijk bericht over het besluit.

## Aanvragen

Om in aanmerking te komen voor Presentatie 1 moeten onderstaande documenten bij CultuurSchakel ingeleverd worden binnen de indieningstermijn:

- Een volledig ingevuld [aanvraagformulier presentatiesubsidie 1](#) dat je kunt invullen op de site van CultuurSchakel.
- Uittreksel KvK.
- Uittreksel statuten.

## Afrekening

Voor de afrekening van de subsidie moeten onderstaande documenten bij Cultuurschakel ingediend worden, binnen 3 maanden na de presentatie. Daarnaast kan CultuurSchakel bankafschriften en facturen ter inzage opvragen.

- Een volledig ingevulde [afrekening presentatiesubsidie 1](#) die je kunt invullen op de site van CultuurSchakel.
- Kopie bankafschrift (met naam en IBAN).
- Publiciteitsmateriaal.

De aanvrager ontvangt uiterlijk 6 weken na indiening van de afrekening schriftelijk bericht met het definitieve subsidiebedrag.

## 2.2 Presentatie 2

Voor deze subsidievorm moet een projectplan ingediend worden. Dit plan wordt beoordeeld door een onafhankelijke commissie aan de hand van drie criteria: inhoudelijk, financieel en organisatorisch. Deze criteria worden beoordeeld met een goed, voldoende of onvoldoende. Wanneer minstens één van de drie criteria een onvoldoende scoort, krijgt de aanvraag een negatief advies.

Bij een negatief advies, kan de aanvraag behandeld worden als presentatie 1. De aanvrager moet in dit geval een vrijwilligersorganisatie zijn en entreegeld heffen. Het maximum subsidiebedrag is dan € 7.500,-.

### Aanvullende voorwaarden Presentatie 2

1. De aangevraagde subsidie mag hoger zijn dan € 7.500.
2. Er hoeft geen toegangsgeld gevraagd te worden.
3. De aanvrager hoeft geen vrijwilligersorganisatie te zijn.
4. De presentatie bestaat niet uitsluitend uit (semi-)professionals; er is een redelijke verhouding tussen de hoogte van de aangevraagde subsidie, het aantal amateurdeelnemers en het publieksbereik.
5. Presentaties die onderdeel uitmaken van/of voortkomen uit cultuureducatie in schoolverband of van een kunst(vak)opleiding/-cursus, worden uitgesloten.
6. De aanvraag is gericht op de realisatie van een presentatie en niet in zijn geheel op publiciteit, overheadkosten, sponsoring van andere activiteiten, e.d.
7. De aanvraag dient binnen de indieningstermijn bij CultuurSchakel ingediend te zijn.
8. De afrekening dient uiterlijk drie maanden na de presentatie bij CultuurSchakel ingediend te zijn.

### Indieningstermijnen

Voor het aanvragen van de presentatiesubsidie gelden de volgende deadlines:

- 15 maart voor presentaties vanaf 1 juli
- 15 juni voor presentaties vanaf 1 oktober
- 15 september voor presentaties vanaf januari
- 15 december voor presentaties vanaf 1 april

De aanvrager ontvangt uiterlijk 10 weken na de deadline schriftelijk bericht over het besluit.

## Aanvragen

Om in aanmerking te komen voor presentatie 2 moeten onderstaande documenten bij CultuurSchakel ingeleverd worden binnen de indieningstermijn:

- Een volledig ingevuld [aanvraagformulier presentatiesubsidie 2](#) dat je kunt invullen op de site van CultuurSchakel.
- Uittreksel KvK.
- Uittreksel statuten.
- Projectplan.
- CV's artistiek team en personen die scholing en/of begeleiding verzorgen.
- Begroting en dekkingsplan.  
*Als je een project organiseert waarbij de podiumpresentatie door amateurs onderdeel is van een groter geheel (bijvoorbeeld een festival of professionele productie), lever dan ook een aparte begroting en dekkingsplan van het amateurgedeelte.*
- Evaluatie laatst georganiseerde presentatie, indien je voor de tweede keer voor dezelfde presentatie een aanvraag indient.

## Beoordelingscriteria

### A Inhoudelijke analyse

#### *Kwaliteit*

- Het is een live-podiumpresentatie.
- De presentatie draagt bij aan een veelzijdig amateurkunstaanbod in Den Haag.
- De presentatie versterkt of vergroot de deelname en het bezoek aan podiumpresentaties door amateurs in Den Haag.
- De presentatie draagt bij aan een levendig amateurkunstklimaat in Den Haag.
- De artistieke doelstelling bevat een onderbouwing van hoe en waarom de aanvrager deze wil bereiken.
- De aanvrager beschikt over voldoende vaardigheden om een kwalitatief hoge presentatie neer te zetten.
- De presentatie is origineel, vernieuwend of voegt iets toe aan het bestaande presentatie-aanbod in Den Haag.
- Organisaties die een tweede maal voor dezelfde presentatie een aanvraag indienen, moeten bij de indiening van een nieuwe aanvraag een evaluatie van de laatst georganiseerde editie meesturen. De evaluatie bevat verbeterpunten die in de nieuwe aanvraag zijn doorgevoerd.

#### *Amateurparticipatie*

- De presentatie heeft een meerwaarde voor de deelnemende amateurs.
- Het projectplan beschrijft het aantal (Haagse) amateurdeelnemers, de werving, ontwikkelingsmogelijkheden, begeleiding en het aandeel van de amateurdeelnemers.

#### *Publieksbereik*

- De presentatie is openbaar en voor iedereen toegankelijk.
- Het marketing-/publiciteitsplan bevat een doelgroepomschrijving, een raming publieksaantal en de promotionele acties. De middelen sluiten aan op de doelgroep en maken de presentatie breed zichtbaar.
- De presentatie richt zich binnen de doelstelling op een zo groot en divers mogelijk publiek.
- Er is voldoende draagvlak voor de presentatie. Dit blijkt onder meer uit de te verwachte publieke belangstelling en de samenwerking met en/of financiële bijdragen van derden.

## **B FINANCIELE ANALYSE**

- De begroting is sluitend en de gepresenteerde cijfers zijn onderbouwd.
- Alleen kosten voor de geleverde prestaties van de amateurs komen in aanmerking voor subsidie. Deze kosten moeten in de begroting apart worden aangegeven en gekenmerkt.
- Er zijn voldoende eigen inkomsten. Zo doet de organisatie aantoonbaar moeite om voldoende eigen inkomsten te verwerven, zoals fonds- en sponsorwerving, vergelijkbaar met de aanvraag bij CultuurSchakel.
- Professionele organisaties dienen een substantieel deel van de kosten voor amateurparticipatie vanuit eigen middelen te dekken.
- De begroting en het dekkingsplan zijn realistisch.
- De gevraagde subsidie en de kosten staan in verhouding tot het te verwachten resultaat.

## **C ORGANISATIE ANALYSE**

- De aanvrager beschikt over voldoende organisatievermogen om een goed georganiseerde presentatie neer te zetten.
- Het projectplan is goed doordacht en uitgewerkt.
- Er is een heldere aanpak en een realistische planning.
- De betrokken uitvoerder(s) geven blijk van ervaring met het succesvol uitvoeren van vergelijkbare presentaties.

## **Afrekening**

Voor de afrekening van de subsidie moeten onderstaande documenten bij Cultuurschakel ingediend worden, binnen drie maanden na de presentatie. Daarnaast kan CultuurSchakel bankafschriften en facturen ter inzage opvragen.

- Een volledig ingevulde [afrekening presentatiesubsidie 2](#) die je kunt invullen op de site van CultuurSchakel.
- Kopie bankafschrift (met naam en IBAN).
- Publiciteitsmateriaal.
- Inhoudelijk evaluatieverslag.
- Overzicht van alle gerealiseerde inkomsten en uitgaven, naast de begrote inkomsten en uitgaven.

De aanvrager ontvangt uiterlijk 6 weken na indiening van de afrekening schriftelijk bericht met het definitieve subsidiebedrag.

### 3. Speciale presentaties

Naast basissubsidie en presentatiesubsidie kent CultuurSchakel nog twee subsidievormen die binnen deze regeling vallen: Zorguitvoeringen en Buitenconcerten.

#### 3.1 Zorguitvoeringen

Groepen die optreden in een zorginstelling, kunnen in aanmerking komen voor deze presentatiesubsidie van € 200,- per optreden. Een aanvrager kan per jaar voor maximaal twee optredens subsidie aanvragen. In totaal worden er maximaal 100 zorguitvoeringen toegekend.

De optredens dienen minimaal één maand vooraf per mail bij CultuurSchakel te worden aangemeld via [subsidie@cultuurschakel.nl](mailto:subsidie@cultuurschakel.nl) onder vermelding van uitvoeringsdatum en de locatie. CultuurSchakel mailt het rapportageformulier aan de groep. De subsidie wordt uitbetaald na inzending van een ondertekend rapportageformulier. Dit formulier dient uiterlijk twee maanden na de uitvoering bij CultuurSchakel ingediend te zijn.

#### 3.2 Buitenconcerten

Instrumentale gezelschappen kunnen voor deze presentatiesubsidie in aanmerking komen.

CultuurSchakel is verantwoordelijk voor de verdeling van de buitenconcerten. CultuurSchakel kan de organisatie en verdeling van deze specifieke optredens delegeren. De subsidie bedraagt € 360,- per optreden, met een maximum van vier buitenconcerten per gezelschap. Per kalenderjaar worden er maximaal 100 buitenconcerten toegekend.

De optredens dienen minimaal één maand vooraf per mail bij CultuurSchakel te worden aangemeld via [subsidie@cultuurschakel.nl](mailto:subsidie@cultuurschakel.nl) onder vermelding van uitvoeringsdatum en de locatie. CultuurSchakel mailt het rapportageformulier aan de groep. De subsidie wordt uitbetaald na inzending van een ondertekend rapportageformulier. Dit formulier dient uiterlijk twee maanden na het concert bij CultuurSchakel ingediend te zijn.

De aanvrager is een vrijwilligersorganisatie en voldoet aan de algemene voorwaarden.

### 4. Slotbepalingen

1. De organisatie dient CultuurSchakel tijdig op de hoogte te stellen van wijzigingen in de organisatie, de opzet en planning, de begroting, het dekkingsplan, de presentatiedatum en andere omstandigheden die van invloed kunnen zijn op de subsidie en de voortgang van de presentatie.
2. CultuurSchakel behoudt zich het recht de subsidie in te trekken, de hoogte aan te passen, of voorschotten terug te vorderen, wanneer:
  - afspraken (deels) niet worden nageleefd;
  - de presentie slechts deels heeft plaatsgevonden;
  - de subsidie niet (volledig) nodig is;
  - de afrekening en benodigde stukken niet aan de eisen voldoen of de presentatieopzet is gewijzigd.
3. Het is mogelijk om een voorschot aan te vragen van maximaal 50% van het gehonoreerde bedrag. Dit kan via de mail [subsidie@cultuurschakel.nl](mailto:subsidie@cultuurschakel.nl) onder vermelding van kenmerk en IBAN.
4. CultuurSchakel gebruikt gesubsidieerde organisaties/presentaties mogelijk voor publiciteitsdoeleinden.
5. CultuurSchakel kan in uitzonderingsgevallen een subsidie verlenen, die niet aan alle voorwaarden voldoet, maar wel volledig past in de geest van de doelstelling van de regeling.
6. Aanvragers die het niet eens zijn met de toegekende subsidie, kunnen bezwaar te maken. Een bezwaarschrift dient binnen zes weken na de datum van bekendmaking van het besluit ingediend te worden bij CultuurSchakel. CultuurSchakel onderzoekt in overleg met de aanvrager of een passende oplossing mogelijk is. Als CultuurSchakel en de aanvrager hier niet uitkomen, wordt het bezwaar voorgelegd aan de onafhankelijke bezwaarcommissie. Ook kan beroep aangetekend worden bij de Arrondissementsrechtbank, op grond van de Algemene Wet Bestuursrecht.
7. Deze regeling geldt vanaf 1 januari 2017, waarmee voorgaande regelingen zijn vervallen.

## ***Geld voor je kunst!***

Naast de Subsidieregeling Haagse Amateurkunst is *Geld voor je kunst!* in het leven geroepen als laagdrempelige subsidievorm, waar kleinere initiatieven en projecten onder passen die net even anders zijn. Deze subsidie kan zowel op persoonlijke titel of als vereniging/stichting aangevraagd worden en moet mondeling worden toegelicht. De subsidie is maximaal € 1.500,-. [Lees meer over Geld voor je kunst!](#)