

# Bijlage I - Toelichting beoordelingscriteria

Deze herstelregeling vergoedt kosten in drie categorieën. Kosten die in 2021 of 2022 al op een andere manier zijn vergoed (bijv. via de Basissubsidie, Presentatiesubsidie of via een gemeentelijke of andere regeling) komen niet opnieuw voor vergoeding in aanmerking.

Let op: de hieronder genoemde voorbeelden per categorie zijn *indicatief*, andere uitgaven binnen de categorieën komen zeker ook in aanmerking!

## Locaties voor cultuurbeoefening

De meeste amateurkunstaanbieders maken voor hun activiteiten gebruik van ruimten van derden, waarvoor zij huur betalen. Beschikbaarheid van toegankelijke, geschikte en betaalbare locaties voor bijvoorbeeld repetities en lessen is een punt van zorg, omdat de locaties vaak niet (volledig) voldoen aan de 'nieuwe' standaards voor ventilatie, ruimte en toegankelijkheid. Deze vergoeding is er om ervoor te zorgen dat een locatie of medium geschikt kan worden gemaakt voor veilige cultuurbeoefening.

Het betreft bijvoorbeeld:

- Extra huurlasten voor gebruik van een alternatieve ruimte;
- Kosten gemaakt voor de aanschaf van duurzame materialen zoals ventilatoren, CO2-meters, plexiglas schermen, dispensers etc.;
- Aanschaf en gebruik van technische materialen en hulpmiddelen voor online lessen, repetities en uitvoeringen, zoals Zoom of Jamulus.

## Herwinnen van publiek en digitalisering

Veel potentieel publiek heeft tijdens de pandemie andere bezigheden gevonden en moet de weg naar (fysieke) uitvoeringen en projecten terugvinden. Om te laten weten dat de instelling of jouw lespraktijk nog steeds actief is, zijn extra marketingmiddelen nodig.

De crisis heeft ook de ontwikkeling van nieuwe vormen van aanbod gestimuleerd (zowel fysieke, hybride als digitale vormen). Daarvoor zijn goede faciliteiten én kennis nodig. Daarbij moet rekening gehouden worden met het gegeven dat het publiek gewend is geraakt aan digitale toegankelijkheid.

Om de vindbaarheid en zichtbaarheid van het aanbod te vergroten, komen bijvoorbeeld de volgende kosten in aanmerking (*indicatief*):

- Kosten voor het aankopen of inhuren van de digitale infrastructuur ten behoeve van livestreams of andere digitale vormen (apparatuur, licenties, technici etc.);
- Kosten voor verbeteren of ontwikkelen van de website van de aanbieder, inclusief mogelijkheden voor digitale kaartverkoop (voor fysieke voorstellingen of livestreams);
- Inkoop van promotionele middelen. Hieronder bijvoorbeeld bijdragen in de kosten van deelname aan het Haags Uit Festival, plaatsing van advertenties (digitaal, papier) bij Haagse media.

## **Werving en behoud van leden, deelnemers, leerlingen**

Gedurende de coronapandemie zijn de leden-, leerling- en deelnemersaantallen bij met name de activiteiten in groepsverband (koren, orkesten, dansgroepen, theatergezelschappen) verminderd. Een groot aantal deelnemers aan lessen, cursussen en workshops en aan informele groepen heeft andere bezigheden gevonden, waardoor het voortbestaan van het aanbod onder druk staat. Herstelmaatregelen zijn daarom nodig om het aanbod terug te brengen op het niveau van voor de pandemie en om beoefenaars weer de weg naar de aanbieders te laten vinden.

Kosten die voor ondersteuning in aanmerking komen zijn bijvoorbeeld:

- Promotieele kosten, zoals voor het ontwikkelen van videoportretten over/van de aanbieder;
- Scholingskosten van professionals in de cultuurbeoefening, zoals
  - artistiek begeleiders of repetitoren, ten behoeve van het artistiek aanbod van de aanbieder waaraan zij verbonden zijn;
  - (muziek)vakdocenten op diverse gebieden, ten behoeve van het opnieuw opbouwen van de lespraktijk, het leren omgaan met een hybride lespraktijk, het volgen van een vakinhoudelijke cursus om het eigen aanbod te verbeteren.
- Artistieke coaching van de leden, leerlingen of deelnemers van een aanbieder, door middel van bijvoorbeeld extra groepsrepetities, koorscholing, studie- of repetitiedagen onder leiding van de eigen artistiek leider en/of externe coaches.

## Bijlage II - Impulsworkshops

Indien u gebruikt maakt van deze Impulsregeling, dan verwachten we u, of een andere vertegenwoordiger van uw organisatie, ook bij één van de Impulsworkshops die we in september en oktober 2022 zullen verzorgen.

CultuurSchakel zal de aanbieders ondersteunen met workshops, scholing en begeleiding op maat. Hierbij betrekken wij onze Adviseurs Cultuurbeoefening, maar ook externe partners en experts.

Afhankelijk van de aanvragen zullen we de inhoud van de workshops bepalen.

Vooraf de aanvragers die beziggaan met het herwinnen van publiek en de mogelijkheden van digitalisering daarbij, willen wij met klem uitnodigen hieraan deel te nemen. Hiervoor is immers specifieke en specialistische kennis nodig.

Ook voor ledenwerving en -behoud zal CultuurSchakel scholing en ondersteuning aanbieden.

Wat is marketing en hoe kan het worden ingezet? Hoe ziet een goede website er uit? Wat is de rol en invloed van sociale media voor het werk in de vrijetijdskunst? Volg een workshop en ga goed voorbereid aan de slag om publiek of deelnemers / leden te werven!

Houd hiervoor de berichtgeving in de Nieuwsbrief Vrije Tijd in de gaten en de berichten op de verschillende sociale media.

## Bijlage III - Financieel overzicht en dekkingsplan

Hieronder ziet u een voorbeeld van het document. Gebruik het Excel-bestand om het financieel overzicht op te stellen. Dit is te downloaden van onze website.

[www.cultuurschakel.nl/impuls](http://www.cultuurschakel.nl/impuls)

Financieel overzicht			
Dit format dient als PDF-bestand te worden geüpload bij het digitaal aanvraagformulier. Controleer of alles goed leesbaar is. <b>Rode regels worden automatisch gevuld.</b>			
		Naam aanvrager :	
		Aangevraagd subsidie bedrag (max € 2000,-):	€ -
Locatiekosten (huur, aanschaf hulpmiddelen, online)			
nr.	Omschrijving	Raming	Realisatie
1		€ -	€ -
2			
3			
4			
5			
		<b>Subtotaal</b>	€ - € -
Herwinnen van publiek en digitalisering			
nr.	Omschrijving		
1			
2			
3			
4			
5			
		<b>Subtotaal</b>	€ - € -
Werving en behoud van leden, deelnemers, leerlingen			
nr.	Omschrijving		
1			
2			
3			
4			
5			
		<b>Subtotaal</b>	€ - € -
		<b>Eindtotaal</b>	€ - € -
<i>Sla dit bestand goed op, want u hebt het ook nodig bij de indiening van de afrekening.</i>			